

.....
(pieczęć jednostki)

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za rok 2018

1.

1.1. **Nazwa jednostki:** Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Krosna

1.2. **Adres siedziby:** ul. Bieszczadzka 1, 38-400 Krosno

NIP: 684-21-49-757

REGON: 370451167

1.3. Podstawowy przedmiot działalności jednostki

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Krosna wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej, jako powiatowa inspekcja. Zakres kompetencji określa ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane

Przewidziana prawem budowlanym działalność PINB dla M. Krosna ma na celu kontrolę prowadzonych procesów inwestycyjnych w budownictwie, prowadzenie działań zmierzających do utrzymania obiektów budowlanych w odpowiednim stanie technicznym i estetycznym, porządkowania zabudowy i przestrzegania ładu przestrzennego w takiej zabudowie poprzez rozbiórkę obiektów realizowanych bez pozwolenia na budowę, bez zgłoszenia, obiektów zniszczonych, nie użytkowanych i szpecących otoczenie.

2. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za rok obrotowy rozpoczynający się 1 stycznia 2018 roku i kończący się 31 grudnia 2018 roku. Przyjęty w jednostce rok obrotowy jest rokiem budżetowym i pokrywa się z rokiem kalendarzowym.

3. Zakres sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Miasta Krosna jest sprawozdaniem jednostkowym.

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

4.1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

4.2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:

- a) Podstawowym poziomem istotności wartości środków trwałych jest kwota wynosząca **3500 zł**. Jednostka wprowadziła ponadto dodatkowe poziomy istotności wynoszące **500 zł** oraz **200 zł**.
- b) Składniki majątkowe o wartości **wyższej niż 3500 zł** są uznawane za środki trwałe - obejmowane są ewidencją bilansową środków trwałych i podlegają amortyzacji na zasadach ogólnych.
- c) Składniki majątkowe o wartości **powyżej 500 zł, ale nie wyższej niż 3500 zł** są uznawane za środki trwałe, obejmowane ewidencją bilansową (ilościowo-wartościową) środków trwałych z jednoczesnym dokonywaniem od nich jednorazowych odpisów amortyzacyjnych w ciężar kosztów amortyzacji.
- d) Składniki majątkowe o wartości **powyżej 200 zł, ale nie wyższej niż 500 zł** nie są uznawane za środki trwałe, ich wartość początkowa podlega odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania, ale z uwagi na potrzebę objęcia ich kontrolą podlegają jednocześnie ujęciu w ewidencji pozabilansowej (ilościowej). Rzeczowe składniki majątku o okresie użytkowania dłuższym niż rok, ale o wartości **nieprzekraczającej 200 zł** są odpisywane w ciężar kosztów zużycia materiałów i nie podlegają ewidencji bilansowej ani pozabilansowej.
- e) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:
 - książki i inne zbiory biblioteczne,
 - odzież i umundurowanie,
 - meble i dywany,
 - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.

- f) Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych nalicza się od miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło przyjęcie środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej.
- g) Dla umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przyjmuje się metodę liniową.
- h) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku.
- i) W przypadku, gdy nieumorzony środek trwały uległ w trakcie roku obrotowego likwidacji, sprzedaży, przekazaniu, itp. odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) dokonuje się w ostatnim miesiącu, w którym był użytkowany.
- j) Dolną granicę wartości części dodatkowych i części peryferyjnych ujmowanych jako zwiększenie wartości księgowej brutto środka trwałego ustala się w wysokości **3.500 zł**.
- k) W przypadku zakupu jednakowych składników majątkowych spełniających definicję środków trwałych, których cena jednostkowa nie przekracza **3500 zł**, ale łączna kwota zakupu przekracza **10 000 zł**, podlegają one ujęciu w ewidencji bilansowej środków trwałych jako składniki zbiorczego obiektu inwentarzowego zespolonego rodzajowo z jednoczesnym dokonywaniem od nich odpisów amortyzacyjnych na zasadach ogólnych.
- l) Jeżeli nakłady poniesione na ulepszenie danego obiektu są w skali roku niższe od istotnej wartości początkowej środka trwałego, wówczas uznaje się je za koszty bieżącej działalności
- m) Na dzień bilansowy środki trwałe /z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza/wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.
Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

4.3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu.

4.4. Ze względu na nieistotną wartość nie rozlicza się kosztów w czasie.

5. Inne informacje

- Brak -

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia za rok 2018

1.

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia przedstawia Załącznik II.1.1.

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury

Brak danych.

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych

Nie dotyczy.

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Nie dotyczy.

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Wyszczególnienie	Wartość			
	Stan na 01.01.2018 r.	Zmiany w ciągu roku		Stan na 31.12.2018 r.
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Grunty, w tym:	1 746,36			1 746,36
z tytułu umów dzierżawy	1 746,36			1 746,36
Budynki, lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej, w tym:	42 225,36	3 215,11		45 440,47
z tytułu umów użyczenia	42 225,36	3 215,11		45 440,47
Urządzenia techniczne i maszyny, w tym:				
z tytułu umów leasingu				
Środki transportu				
z tytułu umów leasingu				
Inne środki trwałe, w tym:				
z tytułu umów leasingu				
RAZEM z tyt. umów dzierżawy i leasingu	43 971,72	3 215,11		47 186,8

1.6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Nie dotyczy.

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego - przedstawia Załącznik II.1.7.

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
Nie dotyczy.

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a) powyżej 1 roku do 3 lat, b) powyżej 3 do 5 lat, c) powyżej 5 lat.
Nie dotyczy.

1.10. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
Nie dotyczy.

1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
Nie dotyczy.

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
Nie dotyczy.

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
Nie dotyczy.

1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
Nie dotyczy.

1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
przedstawia Załącznik II.1.15.

1.16. Inne informacje i objaśnienia

- Brak –

2.

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie dotyczy.

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Nie dotyczy.

2.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Nie dotyczy.

2.4. Informacja kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Nie dotyczy.


2.5. Inne informacje

- Brak –

2.6. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Informacje o poziomie zatrudnienia	na dn. 01.01.2018 r.	na dn. 31.12.2018 r.
Liczba etatów ogółem, w tym:	7	6
- administracji i księgowości	2	1
- merytoryczni	5	5

GŁÓWNY KSIĘGOWY


mgr Iwona Frydrych
.....
(główny księgowy)

05. 03. 2019
.....
(rok, miesiąc, dzień)

Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego

mgr inż. Sławomir Łojek
.....
(Kierownik jednostki)

nazwa jednostki – pieczęćka

Załącznik II.1.1.1.

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Lp.	Wyszczególnienie	grupa	Wartość początkowa (brutto) – stan na 01.01.2018 r.	Zwiększenie wartości początkowej				Ogółem zwiększenie wartości początkowej (brutto)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (brutto)	Wartość początkowa - stan na 31.12.2018 r.
				aktualizacja wartości	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne		zbycie	likwidacja	inne		
			1	2	3	4	5	6 = 2+3+4+5	7	8	9	10 = 7+8+9	11 = 1+6-10
I.	A.I. Wartości niematerialne i prawne		11 848,73	0,00				0,00				0,00	11 848,73
II.	A.II. Rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3)		134 107,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 657,21	0,00	1 657,21	132 450,63
1.	A.II.1 Środki trwałe:		134 107,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 657,21	0,00	1 657,21	132 450,63
1.1.	A.II.1.1 Grunty	0		0,00				0,00				0,00	0,00
1.1.1.	A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0		0,00				0,00				0,00	0,00
1.2.	A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1,2	5 000,00	0,00				0,00				0,00	5 000,00
1.3.	A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	3,4,5,6	48 713,57	0,00				0,00	1 657,21			1 657,21	47 056,36
1.4.	A.II.1.4 Środki transportu	7	42 000,00	0,00				0,00				0,00	42 000,00
1.5.	A.II.1.5 Inne środki trwałe, w tym: zbory biblioteczne	8	38 394,27	0,00				0,00				0,00	38 394,27
III.	A.II.2 Środki trwałe w budowie			0,00				0,00				0,00	0,00
IV	A.II.3 Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			0,00				0,00				0,00	0,00

Dodatkowe wyjaśnienia:

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Stygar

mgr Iwona Frydrych

**Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego**

Lojek

mgr inż. Stanisław Lojek

nazwa jednostki - pieczęćka

Załącznik II.1.1.

Wyszczególnienie	ednub	Umorzenie - stan na 01.01.2018 r.	Zwiększenie w ciągu roku			Ogółem zwiększenie umorzenia	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na 31.12.2018 r.	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne *				stan na 01.01.2018 r.	stan na 31.12.2018 r.
		12	13	14	15	16 = 13+14+15	17	18 = 12+16+173	19 = 1-12	20 = 11-18
A.I Wartości niematerialne i prawne		11 848,73				0,00		11 848,73	0,00	0,00
A.II Rzeczowe aktywa trwałe (1+2+3)		130 107,84	0,00	125,00	0,00	125,00	1 657,21	128 575,63	4 000,00	3 875,00
A.II.1 Środki trwałe:		130 107,84	0,00	125,00	0,00	125,00	1 657,21	128 575,63	4 000,00	3 875,00
A.II.1.1 Grunty	0					0,00		0,00	0,00	0,00
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0					0,00		0,00	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1,2	1 000,00		125,00		125,00		1 125,00	4 000,00	3 875,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	3,4,5,6	48 713,57				0,00	1 657,21	47 056,36	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	7	42 000,00				0,00		42 000,00	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe, w tym: zbiory biblioteczne	8	38 394,27				0,00		38 394,27	0,00	0,00
A.II.2 Środki trwałe w budowie						0,00		0,00	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00		0,00	0,00	0,00

Dodatkowe wyjaśnienia:

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Stępnik
 mgr Iwona Frydrych

Powiatowy Inspektor
 Nadzoru Budowlanego

Łojek
 mgr inż. Stanisław Łojek

POWIATOWY INSPEKTORAT
 NADZORU BUDOWLANEGO
 DLA MIASTA KROSNA
 38-400 KROSNO, ul. Bieszczadzka 1
 tel./fax: 13 42 020 50

nazwa jednostki - pieczęćka

Załącznik II.1.7.

Stan odpisów aktualizujących wartości należności

Poz. bilansowa	Grupa należności	Stan na 01.01.2018 r.		Zmiana stanu odpisów w ciągu roku			Stan na 31.12.2018 r.
		1	0,00	Zwiększenie 2	Wykorzystanie 3	Rozwiązanie 4	
A.III	Należności długoterminowe						0,00
B.II	Należności krótkoterminowe, w tym:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.1	Należności z tytułu dostaw i usług			0,00			0,00
B.II.4	Pozostałe należności			0,00			0,00
	RAZEM:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Stycja
 mgr Iwona Frydrych

Powiatowy Inspektor
 Nadzoru Budowlanego

Lojek
 mgr inż. Stanisław Lojek

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
DLA MIASTA KROSNA
38-400 KROSNO, ul. Bieszczadzka 1
tel./fax: 13 42 020 50

nazwa jednostki - pieczęćka


Załącznik II.1.15.

Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Lp	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków w 2018 r. (w zł)
1	nagrody jubileuszowe	9 895,20
2	odprawy emerytalne	
3	ekwiwalent za urlop niewykorzystany	
4	dotatowe wynagrodzenie roczne (13tka) byłego pracownika	803,67
5	inne (jakie)	
6	inne (jakie)	
RAZEM:		10 698,87

GLÓWNY KSIĘGOWY


mgr Kłona Frydrych

Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego

mgr inż. Stanisław Łojek